АДМИНИСТРАЦИЯ БАКЧАРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Постановление

 .2022 с. Бакчар № Проект

О внесении изменений в постановление

Администрации Бакчарского сельского

поселения от 31.01.2019 № 21 «Об

утверждении Порядка предоставления

субсидий теплоснабжающим организациям,

использующим в качестве топливанефть или мазут»

 На основании Постановления Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести следующие изменения в постановление Администрации Бакчарского сельского поселения от 30.01.2019 №21 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий теплоснабжающим организациям, использующим в качестве топливанефть или мазут» (далее - Порядок):

 1) в постановлении Администрации Бакчарского сельского поселения пункт 2 исключить;

 2) приложение 1 к Порядку предоставления субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут изложить в новой редакции: «

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями,**

**использующими в качестве топлива нефть или мазут**

Глава 1. Общие положения

 Настоящий Порядок разработан на основании Конституции Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» в связи с необходимостью организации теплоснабжающими организациями надлежащего функционирования систем теплоснабжения на территории муниципального образования «Бакчарское сельское поселение».

 Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидий теплоснабжающим организациям, использующим в качестве топлива нефть или мазут, осуществляющим услуги теплоснабжения на территории муниципального образования «Бакчарское сельское поселение» в целях частичного возмещения затрат, возникающих при оказании услуг теплоснабжения (далее также субсидия, теплоснабжающие организации).

 1. Целью предоставления Субсидии является компенсация расходов теплоснабжающим организациям, использующим в качестве топлива нефть, мазут, дизельное топливо или иные продукты переработки нефти (далее - нефтепродукты).

 2. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на текущий финансовый год и плановый период, является Администрация Бакчарского сельского поселения (далее - ГРБС).

 3. На получении субсидии имеют право организации:

 - зарегистрированные в Томской области и осуществляющие деятельность на территории муниципального образования «Бакчарское сельское поселение»;

 - оказывающие услуги в сфере теплоснабжения и использующие в качестве топлива нефть или мазут;

 - учтенные в реестре регулируемых организаций Томской области в сфере теплоснабжения;

 - соответствующие на дату подачи заявки на участие в отборе или заявления на получение субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком.

 4. Способом проведения отбора для предоставления субсидий является запрос предложений, который указывается при определении получателя субсидии главным распорядителем как получателем бюджетных средств или иной организацией, проводящей в соответствии с правовым актом отбор (в случае, если это предусмотрено правовым актом), на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категорий и (или) критерий отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

 5. Сведения о субсидии размещаются на Едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

Глава 2. Порядок проведения отбора получателей субсидии для

 предоставления субсидии

6. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора путем проводимого ГРБС запроса предложений на основании заявок, направленных участниками отбора.

7. ГРБС в срок не менее чем за один календарный день до даты начала приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, публикует на официальном сайте Администрации Бакчарского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете) сведений о бюджете объявление о проведении отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора;

б) даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты ГРБС как получателя бюджетных средств;

г) результата предоставления субсидии, установленного пунктом 23 настоящего Порядка;

д) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи участниками отбора заявок и документов, а также требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок и документов, в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

ж) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего в том числе основания для отклонения заявок участников отбора, в соответствии с пунктами 11, 13 настоящего Порядка, порядка внесения изменений в заявки на участие в отборе;

з) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктами 12-13 настоящего Порядка;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого получатели субсидий должны подписать соглашение между ГРБС и участником отбора о предоставлении субсидий в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка;

л) условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

м) даты размещения результатов отбора на официальном сайте Администрации Бакчарского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

8. Участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет Бакчарского сельского поселения, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед местным бюджетом Бакчарского сельского поселения;

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны получать средства из местного бюджета Бакчарского сельского поселения на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком.

 - участники обора не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

 9. Для получения субсидии участники отбора предоставляют в ГРБС в срок, установленный ГРБС в объявлении о проведении отбора, заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением документов, указанных в пункте 15 настоящего Порядка.

В заявке на участие в отборе должно содержаться согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), а также согласия организации на осуществление ГРБС и органами муниципального финансового контроля Бакчарского района, органами государственного финансового контроля Томской области проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий.

 Заявка и приложенные к ней документы, предусмотренные настоящим пунктом, подаваемые на бумажном носителе, должны быть:

 - прошиты, листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью участника отбора;

 - заверены подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учредительными документами, либо иного уполномоченного лица.

 Также заявка может быть отправлена по почте заказанным письмом.

 Получатель субсидий несет ответственность за недостоверность предоставленных на основании настоящего Порядка документов и сведений в соответствии с действующим законодательством.

 10. Участник отбора может подать одну заявку на участие в отборе.

 11. ГРБС в день подачи заявки на участие в отборе регистрирует ее в журнале регистрации. При поступлении заявки на участие в отборе по почте она регистрируется в день поступления с указанием даты и времени поступления почтового отправления в ГРБС.

 Участник отбора вправе в течение срока проведения отбора внести изменения в поданную заявку, направив уточненную заявку в ГРБС. Датой поступления документов будет являться дата регистрации уточненной заявки в специальном журнале (далее – журнал регистрации).

 Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в ГРБС с письменным заявлением о разъяснении условий объявления о проведении отбора. ГРБС направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение 7 рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении условий объявления о проведении отбора.

 Участник отбора вправе в любое время в течение срока проведения отбор отозвать поданную заявку, направив соответствующее предложение в ГРБС.

 Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в ГРБС обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются ГРБС в течение 5 рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в ГРБС.

 12. ГРБС в течение 14 рабочих дней со дня окончания приема заявок и документов рассматривает заявки и документы на их соответствие пункту 3 и пункту 8 настоящего Порядка и принимает одно из следующих решений:

 - решение о предоставлении участнику отбора субсидии (в форме постановления) или об отказе в ее предоставлении, в случае наличия оснований для отказа, установленных пунктом 16 настоящего Порядка;

 - решение об отклонении заявки на участие в отборе, в случае наличия оснований для отказа, установленных пунктом 13 настоящего Порядка.

 Участник отбора должен быть проинформирован о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

 В случае отказа в предоставлении субсидий ГРБС направляет участнику отбора соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.

 13. Основаниями для отклонения заявки на участие в отборе являются:

 - несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка;

 - несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

 - недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

 - подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

 - несоответствие заявления целям предоставления субсидий, предусмотренным пунктом 1 настоящего Порядка;

 - отсутствие организации в реестре регулируемых организаций Томской области в сфере теплоснабжения.

 14. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявки на участие в отборе ГРБС размещает на официальном сайте Администрации Бакчарского сельского поселения в сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

 - дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);

 - информация об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были рассмотрены;

 - информацию об участниках отбора, заявки на участие в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

 - наименования участников отбора - получателей субсидии, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размере предоставляемой субсидии каждому участнику отбора.

Глава 3. Условия и порядок предоставление субсидии

 15. Участники отбора предоставляют в ГРБС в срок, установленный ГРБС в объявлении о проведении отбора, для рассмотрения и принятия решения по предоставлению субсидии:

 1) заявка о предоставлении субсидии, подписанная руководителем организации, по форме согласно Приложению № 1 настоящего Порядка;

 2) копии учредительных документов организации;

 3) оригинал или нотариально заверенная копия документа, подтверждающего полномочия должностного лица на подачу и подписание заявки, заявления на получение субсидий и прилагаемых документов от имени участника отбора (получателя субсидии), в случае если указанные документы подписывает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право действовать без доверенности от имени участника отбора (получателя субсидии), не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

 4) вправе предоставить по собственной инициативе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, либо в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее даты начала проведения отбора, либо ее копия, заверенная печатью (при наличии) и подписанная руководителем или уполномоченным руководителем лицом.

 В случае не предоставления участником отбора по собственной инициативе выписки из Единого государственного реестра юридических лиц либо Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, ответственный исполнитель Администрации Бакчарского сельского поселения в течение срока, указанного в пункте 12 настоящего Порядка запрашивает соответствующий документ посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного информационного взаимодействия и региональной системы межведомственного электронного взаимодействия Томской области.

 16. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

 - несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

 - установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

 17. Размер субсидий теплоснабжающим организациям определяется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете Бакчарского сельского поселения на текущий финансовый год;

 17.1) субсидии из местного бюджета Бакчарского сельского поселения в текущем финансовом году предоставляются теплоснабжающим организациям исходя из объема топлива (нефть, мазут), необходимого для производства тепловой энергии, и разницы между фактической ценой топлива (нефть, мазут) и ценой топлива (нефть, мазут), предусмотренной в тарифе на текущий финансовый год, с последующим перерасчетом по итогам года для определения размера субсидий на очередной финансовый год;

 17.2) размер субсидии теплоснабжающей организации использующей в качестве топлива нефть или мазут (S) рассчитывается по формуле:

S= (Ц п - Цт) х Тн, где:

Ц п - прогноз цены (включая диспетчеризацию,

налив, комиссионное вознаграждение) топлив (нефть,

мазут) на текущий финансовый год (руб./тонна);

Ц т - цена топлива (нефть, мазут), учтенная в тарифе на текущий финансовый год на теплоэнергию, вырабатываемую теплоснабжающей организацией (руб./тонна);

Тн - годовой нормативный расход топлива (нефть, мазут) теплоснабжающей организации на производство теплоэнергии (тонн).

 17.3) перерасчет размера субсидии осуществляется в январе очередного финансового года исходя из фактического расхода топлива (нефть, мазут), не превышающего нормативный расход, на производство тепловой энергии и разницы между фактической ценой топлива (нефть, мазут), не превышающей отпускную цену нефти у оператора по приобретению нефтепродуктов, поставляемых за счет средств областного бюджета и иных внебюджетных источников, и ценой топлива (нефть, мазут), предусмотренной в тарифе на текущий финансовый год по формуле:

S = (Цф - Цт) х Тн, где:

Цф - фактическая цена приобретения топлива на основании счетов-фактур, товарных накладных по поставке нефти или мазута за отчетный период (руб./тонна);

Цт - цена топлива (нефть, мазут), учтенная в тарифе на тепловую энергию, вырабатываемую теплоснабжающей организацией (руб./тонна);

Тн - фактический объем потребления топлива (нефть, мазут) используемого для производства тепловой энергии котельными в пределах нормативного объема потребления топлива за отчетный период (тонн).

 17.4) цена топлива (нефть, мазут) учитывается следующим образом:

 - для теплоснабжающих организаций, применяющих общий режим налогообложения - без налога на добавленную стоимость;

 - для теплоснабжающих организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения - с налогом на добавленную стоимость.

 17.5) перерасчет размера субсидии осуществляется на основании предоставленных теплоснабжающей организацией документов, подтверждающих понесенные расходы.

 17.6) копии предоставляемых документов должны быть заверены печатью теплоснабжающей организации и подписью руководителя.

 18. В случае если в Администрацию Бакчарского сельского поселения подана одна заявка с документами, отвечающими всем требования настоящего Порядка, то участнику отбора на основании решения комиссии о предоставлении субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут, администрация Бакчарского сельского поселения предоставляется субсидия в пределах бюджетных ассигнований, но не более размера субсидии, рассчитанного по ставке, установленной пунктом 17 настоящего Порядка.

 19. Субсидия подлежит возврату в местный бюджет Бакчарского сельского поселения в случаях и в порядке, установленных Главой 5 настоящего Порядка.

 20. В течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии ГРБС направляет в адрес получателя субсидии проект соглашения о предоставлении субсидии (дополнительного соглашения) согласно приложения 2 настоящего Порядка.

 В течение семи рабочих дней со дня получения получатель субсидии подписывает и направляет в адрес ГРБС нарочным или по почте соглашение (дополнительное соглашение) с сопроводительным листом.

 В случае если получатель субсидии получил составленный проект соглашения (дополнительного соглашения) в установленном порядке, однако в установленный срок не направил подписанное соглашение (дополнительное соглашение) в ГРБС, получатель субсидии признается уклонившимся от его заключения.

 В случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, в соглашение включаются условия о согласовании или расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям.

 21. Соглашением (дополнительным соглашением) предусматриваются следующие условия:

 - целевое назначение и сроки перечисления субсидии;

 - значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидий;

 - порядок и сроки представления отчетности;

 - согласие получателя субсидии на осуществление ГРБС соответствующим органом финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

 - ответственность за нарушение условий соглашения;

 - порядок и сроки возврата субсидии (остатка субсидии) в случаях, предусмотренных соглашением, ответственность за неисполнение (несвоевременное) исполнение обязанности по возврату субсидии (остатка субсидии);

 - положения о согласовании новых условий соглашения или расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении (дополнительном соглашении).

 22. Субсидия перечисляется не позднее десяти рабочих дней со дня принятия решения ГРБС на основании заключенного соглашения между ГРБС и получателем субсидии. Субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением субсидий, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

 23. Результатом предоставления субсидии является частичное возмещение затрат теплоснабжающим организациям, использующими в качестве топлива нефть или мазут, (далее-теплоснабжающая организация) – получателем субсидий, возникающих в результате деятельности, направленной на реализацию положения ФЗ от 27.07.2010г №190-ФЗ № О теплоснабжение» в части обеспечения условий, необходимых для организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут.

 Показателем результативности использования Субсидии является доля убытков теплоснабжающих организаций, возникших вследствие превышения фактической цены на нефть или мазут над ценой, учтенной при установлении тарифов. Показатель, необходимый для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

 24. Условиями предоставления субсидий являются:

 - наличие лимитов бюджетных обязательств утвержденных соответствующему ГРБС на текущий финансовый год;

 - решение ГРБС о предоставлении субсидий;

 - наличие соглашения по форме согласно Приложению№2 к настоящему Порядку о предоставлении субсидии;

 - наличие согласия организации на осуществление ГРБС и органами муниципального финансового контроля Бакчарского района, органами государственного финансового контроля Томской области проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

 - соответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Порядка;

 - своевременное и в полном объеме предоставление участником отбора (получателем субсидии) документов, предусмотренных настоящим Порядком;

 - наличие согласия участника отбора (получателя субсидии) на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора (получателе субсидии), о подаваемой участником отбора (получателем субсидии) заявке (заявлении), иной информации, связанной с отбором (предоставлением субсидии).

4. Требования к отчетности

 25. В соответствии с настоящим Порядком получатель субсидии до 12-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет в администрации Бакчарского сельского поселения отчет по форме согласно приложения №№3-6 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих понесенные в текущем месяце фактические убытки, связанные с повышением цен на нефть (заверенные копии: счета- фактуры поставщика топлива (нефть), актов списания, оборотные ведомости по учету материалов).

 26. Средства субсидии на компенсацию расходов получателя за декабрь текущего финансового года предоставляются в срок до 01 марта очередного финансового года при наличии у Получателя потребности в указанных средствах субсидии, и предоставлении в срок до 15 января очередного финансового года отчетности за декабрь текущего финансового года с приложением копий подтверждающих документов (заверенные копии: счета - фактур поставщика топлива (нефть), актов списания, оборотных ведомостей по учету материалов).

 27. В случае наличия неиспользованного остатка Субсидии по состоянию на 01января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии вернуть в бюджет Бакчарского сельского поселения, в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

Глава 5. Требование об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

 28. ГРБС, орган государственного финансового контроля Томской области осуществляют проверки соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с действующим законодательством.

 29. Ответственность за достоверность представляемых в ГРБС сведений и соблюдение условий, установленных настоящим Порядком, возлагается на получателя субсидии.

 30. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных ГРБС, органами финансового контроля Бакчарского района, органом государственного финансового контроля Томской области, указанные органы направляют получателю субсидии требования о возврате субсидии. Субсидия подлежит возврату получателем субсидии в бюджет:

- на основании требования ГРБС - в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения требования (за каждый календарный день нарушения срока возврата субсидии на сумму субсидий, подлежащих возврату, начисляются пени из расчета одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на первый день нарушения срока возврата субсидий;

 - на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

 31. В случае не достижения получателем субсидии значения результата предоставления субсидии и (или) показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, субсидия в полном объеме подлежит возврату в местный бюджет Бакчарского сельского поселения в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

 32. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии, а также в случае уклонения получателя субсидии от получения требования о возврате субсидии ГРБС принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет в установленном законодательством порядке».

 3) приложение 2 к Порядку предоставления субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут изложить в новой редакции: «

**Соглашение**

о предоставлении субсидии в 20\_\_ году на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут

с. Бакчар « \_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_г

 Администрация Бакчарского сельского поселения, которой в соответствии с Решением Совета Бакчарского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ «О бюджете муниципального образования «Бакчарское сельское поселение» на 20\_\_\_ год и плановый период 20\_\_\_-20\_\_\_ годы» предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление в 20\_\_\_году субсидий теплоснабжающим организациям в целях возмещения затрат, по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут на территории муниципального образования «Бакчарское сельское поселение» именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Получатель» , в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Бакчарского сельского поселения от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут, (далее – Порядок предоставления субсидий) утвержденным Главой Бакчарского сельского поселения заключили настоящее соглашение (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

 1.1. Предметом Соглашения является предоставление из бюджета Бакчарского сельского поселения в 20\_\_\_\_ году бюджетные средства «Получателю» в форме субсидии в целях обеспечения направления субсидии на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут.

 1.2. Субсидия предоставляется администрацией Бакчарского сельского поселения в пределах объемов бюджетных ассигнований, в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, утвержденных в местном бюджете Бакчарского сельского поселения**.**

2. Размер Субсидии

 2.1. Размер Субсидии, предоставляемой из бюджета Бакчарского сельского поселения, в соответствии с Соглашением в 20\_\_\_\_ году в размере\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

3. Требования предоставления Субсидии

 Субсидия предоставляется при выполнении следующих требований:

 3.1.Соответствие Получателя ограничениям, установленным Порядком предоставления субсидий, в том числе:

 3.1.1. Получатель соответствует критериям, установленным Порядком предоставления субсидий.

 3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

 3.1.3. Получатель не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [1.1](#Par58) настоящего Соглашения.

 3.1.4. Получатель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности.

 3.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для предоставления Субсидии, в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

 3.3. Согласие Получателя на осуществление администрацией Бакчарского сельского поселения и органами муниципального финансового контроля Бакчарского сельского поселения проверок соблюдения получателем субсидий условий, требований, целей и порядка предоставления субсидий.

4. Порядок перечисления Субсидии

 4.1. Субсидия перечисляется в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения, по результатам рассмотрения документов. Субсидии перечисляются на расчетный или корреспондирующий счет организации, открытый в кредитной организации на территории Российской Федерации.

5. Права и обязанности Сторон

 5.1. «Администрация» обязуется:

 5.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядком предоставления субсидий, представленные «Получателем» документы.

 5.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии «Получателю» в порядке и при соблюдении «Получателем» требований предоставления Субсидий, установленных Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

 5.1.3. Осуществлять контроль за соблюдением «Получателем» целей и порядка предоставления Субсидии.

 5.1.4. «Администрация» вправе сокращать объем предоставляемой (прекращать предоставление) Субсидии в случаях:

 - несвоевременного предоставления «Получателем» отчетности об использовании средств Субсидии;

 - установления факта отсутствия потребности в Субсидии или выявления меньшей потребности в субсидии;

 - нецелевого использования субсидии.

 5.2. Администрация Бакчарского сельского поселения вправе запрашивать у «Получателя» документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий предоставления Субсидии.

 5.3. Получатель обязуется:

 5.3.1. Обеспечить выполнение требований предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе: предоставить в администрацию Бакчарского сельского поселения документы, необходимые для предоставления Субсидий, определенные Порядком предоставления субсидий; направлять средства Субсидии на финансовое обеспечение расходов, определенных в соответствии с [1.1](#Par126) настоящего Соглашения; не конвертировать в иностранную валюту средства Субсидии, за исключением операций, определяемых в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

 5.3.2. В случае наличия неиспользованного остатка субсидии за 20\_\_\_\_ год по состоянию на 01января финансового года, следующего за отчетным, остаток субсидии вернуть в бюджет Бакчарского сельского поселения, в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

 6. Порядок расчетов

 6.1. Выплата компенсации теплоснабжающим организациям осуществляется путем перечисления авансовых платежей (по мере необходимости) в пределах средств, предусмотренных в бюджете сельского поселения.

 6.2. Для получения субсидии теплоснабжающие организации в срок до 12-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в администрацию сельского поселения отчетность об использовании средств Субсидий на компенсацию расходов по организации теплоснабжения теплоснабжающими организациями, использующими в качестве топлива нефть или мазут согласно приложению к Порядку № 3-6, документы, подтверждающие понесенные в текущем месяце фактические убытки, связанные с повышением цен на нефть (заверенные копии: счетов-фактур поставщика топлива (нефть), актов списания, оборотных ведомостей по учету материалов).

 6.3. Средства Субсидии на компенсацию расходов Получателя за декабрь текущего финансового года предоставляются в срок до 01 марта очередного финансового года при наличии у Получателя потребности в указанных средствах Субсидии, и предоставлении в срок до 15 января очередного финансового года отчетности за декабрь текущего финансового года с приложением копий подтверждающих документов (заверенные копии: счетов-фактур поставщика топлива (нефть), актов списания, оборотных ведомостей по учету материалов.

7. Ответственность Сторон

 7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 7.2. Получатель субсидий несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за недостоверность представляемых сведений, нарушение условий предоставления субсидий, а также нецелевое использование.

 7.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных администрацией Бакчарского сельского поселения и (или) органами муниципального финансового контроля, органами государственного финансового контроля Томской области факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии (в т.ч. предоставления недостоверных сведений, установления факта нецелевого использования бюджетных средств теплоснабжающей организацией, непредставления отчетности) соответствующие средства подлежат возврату в доход бюджета Бакчарского сельского поселения в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения мотивированного требования администрации Бакчарского сельского поселения**.** В случае нарушения срока возврата получателем субсидии, а также в случае уклонения получателя субсидии от получения требования о возврате субсидии главный распорядитель принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 За каждый календарный день нарушения срока возврата субсидии на сумму субсидий, подлежащих возврату, начисляются пени из расчета одной трехсотой ключевой ставки Банка России, действующей на первый день нарушения срока возврата субсидий.

 7.4. Ответственность за достоверность представленных расчетов и отчетной документации несет получатель субсидий.

 8. Срок действия соглашения

8.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания, распространяется на отношения, возникшие с 01 января 20\_\_ года и действует до полного исполнения «Сторонами» своих обязательств.

9. Заключительные положения

 7.1. Разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, урегулируются путем проведения переговоров. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

 7.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

 7.3. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

 7.4. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

 7.5. Участники отбора, дают согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

 9. Юридические адреса и банковские реквизиты «Сторон»

|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация Бакчарского сельского поселения** | **Получатель** |
| Место нахождения: 636200, Томская область, Бакчарский район, с.Бакчар, ул.Ленина, д.53Банковские реквизиты: ИНН 7003003482/КПП 700301001УФК по Томской области (Администрация Бакчарского сельского поселения л/с 02653003520) Сч. 03231643696124176500Отделение Томск Банк России УФК по Томской области г.Томск БИК 016902004 ОКТМО 69612417ЕКС 40102810245370000058 |  |
|  |  |

10. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Бакчарского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». |

 М.П. М.П.

 2. Опубликовать настоящее постановление в порядке, предусмотренном Уставом муниципального образования «Бакчарское сельское поселение» Бакчарского района Томской области.

 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2019 года.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Бакчарского сельского поселения С.М.Приколота